

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA

**REGULAMENT AL SERVICIULUI DE UTILIZARE A
BICICLETELOR ÎN SISTEM BIKE-SHARING DIN MUNICIPIUL DEVA**

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.1 Prezentul Regulament reglementează condițiile în care utilizatorii pot accesa serviciul de utilizare a bicicletelor în sistem bike-sharing, denumit „Deva Bike”.

Art. 1.2 Utilizarea unei biciclete prin acest serviciu implică acceptarea expresă a tuturor condițiilor prevăzute în prezentul Regulament, precum și a termenilor și condițiilor afișați în aplicația GloBikes. Prin crearea contului de utilizator în aplicația GloBikes și bifarea opțiunii „Sunt de acord cu termenii și condițiile”, se consideră că între utilizator și Municipiul Deva s-a încheiat contractul de utilizare a serviciului de bike-sharing, în formă electronică, conform legislației în vigoare privind validitatea actelor juridice în format digital (Codul civil și Legea nr. 365/2002 privind comerțul electronic).

Art. 1.3 Serviciul de utilizare a bicicletelor, denumit în continuare „Serviciu”, este oferit și operat de Municipiul Deva, în calitate de Administrator.

Art. 1.4 Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic pentru administrarea Serviciului în Municipiul Deva, în condiții de siguranță, precum și raporturile dintre Administratorul Serviciului și utilizatorii acestuia, în conformitate cu reglementările legale în vigoare cu privire la implementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în temeiul atribuțiilor legale ale autorităților publice locale.

Art. 1.5 În prezentul Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următorul înțeles:

- a) **Administratorul Serviciului** – Primăria Municipiului Deva;
- b) **abandonarea bicicletei** - situația în care utilizatorul lasă bicicleta în afara stațiilor autorizate de andocare sau într-o locație neaprobată, părăsește bicicleta fără a finaliza procesul de returnare în aplicație, astfel încât bicicleta rămâne necontrolată și neînregistrată în sistem, nu respectă regulile de securitate și de andocare stabilite de Administrator, punând bicicleta în pericol de deteriorare, furt sau obstacol pentru alți utilizatori și pietoni.
- c) **atribuții ale autorităților administrației publice locale** - iau măsuri pentru amenajarea de trotuare și drumuri laterale pentru circulația pietonilor, [...], de piste pentru biciclete, precum și de benzi destinate exclusiv transportului public de persoane pe drumurile pe care le administrează, conform standardelor și reglementărilor tehnice în vigoare și cu avizul poliției rutiere;
- d) **bicicletă mecanică** - bicicletă cu 2 roți de 26 inch, cu sistem antifurt, cu o lungime de 1,8m de tip city-bike cu componente adaptate acestui scop. Bicicleta dispune de catadioptri luminoși în față și în spate, ochi de pisică pe roți, far, stop, sonerie, un coș cu volumul de 13L, șa reglabilă pe înălțime, aripă spate de protecție, sisteme independente de frânare pe

fiecare roată și sistem de schimbare a vitezei cu 3 viteze, denumită în continuare „bicicletă”;

- e) **marcaj rutier** – modalitatea de delimitare a terenului destinat circulației bicicletelor și locurilor de andocare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;
- f) **plată** – contravaloarea tarifului pentru utilizarea Serviciului, care se poate efectua prin mijloace electronice;
- g) **pistă pentru biciclete** - subdiviziunea părții carosabile, a trotuarului ori a acostamentului, special amenajată, semnalizată și marcată corespunzător pentru circulația bicicletelor;
- h) **reguli de circulație** - regulile privind circulația pe drumurile publice a bicicletelor sunt stabilite de O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și a celorlalte prevederi legale referitoare la deplasarea pe bicicletă în siguranță pe drumurile publice sau pe piste special amenajate;
- i) **serviciile de administrare a domeniului public și privat** - sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect, organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- j) **sistem bike-sharing** - numit în continuare „Sistem”, este un sistem automatizat de utilizare a bicicletelor, fiind un ansamblu integrat hardware și software, care oferă posibilitatea utilizării de către utilizatori a bicicletelor, în mod neasistat, alcătuit din stații inteligente de utilizare automatizată a bicicletelor. Este un sistem destinat instalării și utilizării în mediul exterior, amplasat în locuri publice, pe amplasamente aflate în proprietatea Municipiului Deva;
- k) **stație bike-sharing** - ansamblu integrat hardware și software care oferă posibilitatea folosirii de către utilizatori a bicicletelor în mod neasistat. Acest **terminal** asigură o utilizare facilă a bicicletelor, cu ajutorul modalităților electronice (aplicații mobile, portal, Serviciul Clienți, etc.), care suportă plata cu cardul, cu o arhitectură formată din totem și rastele de andocare care suportă un număr maxim de 20 de biciclete. Operațiunea de returnare a bicicletei se face printr-un proces complet automatizat, prin simpla introducere a bicicletei în poarta de andocare. Acestea sunt amplasate pe tronsoanele aferente proiectului de investiții;
- l) **tarif de utilizare a serviciului de utilizare a bicicletelor** – suma de plată aplicată pentru utilizarea bicicletei, obligatorie pentru toți utilizatorii;
- m) **utilizator** - persoana fizică cu vârsta de minim 14 ani la data înregistrării, posesor de carte de identitate, care este aptă pentru ciclism și fără contraindicații medicale, acceptă termenii și condițiile prezentului Regulament, a plătit costul cardului de acces în Sistem și confirmă veridicitatea informațiilor personale furnizate;
- n) **utilizare în condiții care pot deteriora bicicleta** - se înțelege orice utilizare a bicicletei, cu nerespectarea prevederilor art.5.1.1. ori care depășește scopul normal pentru care a fost concepută și care poate duce la avarii sau defecte tehnice, inclusiv, dar fără a se limita la:
 - Parcurgerea de teren accidentat, neregulat sau inaccesibil pentru bicicletele puse la dispoziția utilizatorilor;

- Transportarea de obiecte grele sau voluminoase care nu sunt permise pe bicicletă;
- Participarea la curse, competiții sau activități sportive intense;
- Modificarea, manipularea sau deteriorarea părților bicicletei (frâne, lanț, roți, sistem de andocare, etc.) fără acordul Administratorului;
- Expunerea bicicletei la condiții extreme de mediu (inundații, foc, substanțe chimice etc.) care pot afecta integritatea acesteia.

CAPITOLUL 2 - SCOPUL SERVICIULUI

Art. 2.1 Sistemul bike-sharing

Sistemul este constituit din ansamblul de elemente de infrastructură - stație bike-sharing și dotări - biciclete mecanice. Sistemul funcționează conform reglementărilor stipulate în prezentul Regulament.

Art. 2.2 Sistemul constă în amplasarea, pe domeniul public al Municipiului Deva, de stații automate de utilizare biciclete, în regim self-service, fiecare stație fiind prevăzută cu un terminal de plată/informații și locații securizate pentru andocare a bicicletelor. Sistemul permite utilizatorului să utilizeze o bicicletă, conform metodelor descrise în prezentul Regulament.

Art. 2.3 Sistemul are ca scop utilizarea bicicletei ca o alternativă la alte mijloace de transport poluante, o alternativă ecologică privind reducerea emisiilor de dioxid de carbon, creșterea cotei traficului pe bicicletă în structura modală, crearea unei noi opțiuni de mobilitate în Municipiul Deva, precum și evitarea aglomerației în trafic.

CAPITOLUL 3 - DESCRIEREA SERVICIULUI

Art. 3.1

- (1) Serviciul permite oricărui cetățean, care și-a creat un cont de utilizator să obțină dreptul de a utiliza o bicicletă dintre cele puse la dispoziție de către Municipiul Deva, contra cost, prin intermediul Stațiilor. Utilizatorul datorează tariful de utilizare a Serviciului, începând cu ora și minutul de la care a ridicat bicicleta din rastel, conform datelor înscrise în aplicația GloBikes și conform art. 5.1.3.
- (2) Aplicația GloBikes poate fi descărcată din magazin Play, pe telefoanele cu sistem Android și de pe AppStore pe cele cu sistem Apple iOS.

Art. 3.2

- (1) Sistemul pune la dispoziția utilizatorilor o flotă de 20 de biciclete, distribuite în 2 stații, acestea fiind amplasate în:
Stația 1: 22 Decembrie – la intersecția bd. 22 Decembrie cu str. N. Bălcescu
Stația 2: Deva Mall – la intersecția bd. Decebal cu bd. Iuliu Maniu
- (2) Administratorul își rezervă dreptul de a modifica, suplimenta sau extinde numărul stațiilor de andocare și al bicicletelor puse la dispoziția utilizatorilor, în funcție de necesități și de resursele disponibile.
- (3) Bicicletele sunt verificate săptămânal din punct de vedere tehnic de către Administratorul Serviciului, sau la momentul apariției/sesizării unor defecțiuni.

Art. 3.3 Detalii de contact ale serviciului

Primăria Municipiului Deva

Adresă: Deva, Piața Unirii nr.4, județul Hunedoara

Serviciul Clienți: 0254 232 777
E-mail: politia.locala@primariadeva.ro

CAPITOLUL 4 - DISPONIBILITATEA SERVICIULUI

Art. 4.1 Serviciul este disponibil zilnic pe perioada martie-octombrie, în intervalul 07:00-23:00, în limita numărului de biciclete disponibile în porțile de andocare ale fiecărei stații, cu următoarele excepții:

- a) oprirea temporară totală sau parțială a funcționării Sistemului în scopul efectuării unor operațiuni de întreținere a infrastructurii și/sau a sistemului informatic;
- b) adoptarea de către autoritățile competente a unei restricții totale sau parțiale a traficului de biciclete; restricția poate avea caracter temporar sau definitiv; printre altele, restricțiile pot fi adoptate din cauza condițiilor meteo nefavorabile (zăpadă, polei, furtuni, ceață etc.) sau pe întreaga perioadă a sezonului rece.
- c) perioada martie-octombrie poate fi modificată, în funcție de condițiile meteo;
- d) cazuri de forță majoră.

Art. 4.2 În cazul suspendării Serviciului, pentru motivele imperativ menționate anterior, Administratorul nu poate fi considerat responsabil de eventualele daune suferite de utilizatorii Sistemului. În cazul unei opriri sau întreruperi a Serviciului, Administratorul va face tot posibilul pentru a informa utilizatorii, în timp real, cu privire la condițiile de disponibilitate a Serviciului.

Art. 4.3 În cazul în care aplicația GloBikes nu va fi disponibilă, integral sau parțial, din motive independente de voința Administratorului, în situații precum: lucrări de mentenanță planificată, defecțiuni tehnice, întreruperi de internet, atacuri cibernetice, erori de software sau alte circumstanțe, Administratorul nu poate fi ținut răspunzător pentru eventualele prejudicii directe sau indirecte suferite de utilizatori ca urmare a imposibilității de a accesa sau utiliza aplicația.

Art. 4.4 După ora 23:00 se pot face doar returnări de biciclete în porțile de andocare din stații.

CAPITOLUL 5 - UTILIZAREA SERVICIULUI

Art. 5.1 Condiții de acces

Art. 5.1.1 Condiții generale de utilizare și acces

- (1) Utilizatorii Serviciului, așa cum sunt definiți la art.1.5 litera b), sunt obligați să citească termenii și condițiile prezentului Regulament și să le accepte deplin și fără rezerve înainte de a utiliza Sistemul pentru prima dată.
- (2) Utilizatorul nu va putea folosi bicicleta dacă nu este de acord cu toți termenii și toate condițiile din convenție. Acordul se dă în cadrul aplicației.
- (3) Pot utiliza biciclete utilizatorii înregistrați în sistem, acolo unde acestea sunt disponibile.
- (4) Utilizatorul poate închiria simultan NUMAI o singură bicicletă.
- (5) Persoanele cu vârsta cuprinsă între 14 ani și 18 ani pot accesa Serviciul doar cu acordul scris al unui părinte/tutore, conform modelului din **Anexa nr.1** prezentului Regulament. Acesta va fi responsabil pentru orice daune cauzate direct sau indirect de minor, ca urmare a utilizării Serviciului. Acordul scris al unui părinte/tutore se dă la sediul Primăriei Municipiului Deva, camera 28.
- (6) Administratorul își rezervă dreptul de a refuza accesul la serviciile sale persoanelor care se află în incapacitate fizică și/sau psihică, de a utiliza serviciul, sau care nu acceptă termenii și condițiile prezentului Regulament.

- (7) Bicicletele nu pot fi utilizate:
- a) de minorii sub 14 ani;
 - b) de persoane care se află sub influența alcoolului și/sau a drogurilor;
 - c) în afara limitelor teritoriale ale Municipiului Deva;
 - d) în zonele preponderent pietonale, respectiv Centrul istoric, Parcul Central, Parcul Bejan și Piața Arras;
 - e) contrar prevederilor reglementărilor rutiere aplicabile și în special prevederilor Codului rutier;
 - f) în condiții care o pot deteriora;
 - g) pentru transportul de pasageri;
 - h) pentru transportul de substanțe inflamabile, toxice sau periculoase;
 - i) pentru transportul de obiecte mai grele de 10kg, voluminoase sau agabaritice;
 - j) pentru a participa la concursuri sau competiții de ciclism și orice alte curse de biciclete, în skate parcuri, etc.;
 - k) pentru a fi împrumutată, transferată sau închiriată către o terță persoană;
 - l) pentru a fi folosite în scopuri comerciale și/sau profesionale (curier, catering, publicitate, etc.);
 - m) în situații de vânt puternic, furtuni sau alte condiții meteorologice nefavorabile;
 - n) pentru orice alte utilizări care ar putea pune în pericol utilizatorul sau terții.
- (8) Utilizatorul nu poate utiliza mai multe biciclete simultan;
- (9) Se recomandă utilizatorului să adapteze viteza la condițiile meteo și de trafic, să-și regleze șaua pentru a-și adapta înălțimea la conformația sa și să poarte îmbrăcăminte adecvată;
- (10) Bicicleta nu poate suporta o sarcină totală mai mare de 130 kg;
- (11) Administratorul își rezervă dreptul de a interzice accesul utilizatorului, de îndată și fără compensație, dacă se dovedește că utilizatorul nu respectă condițiile prevăzute de acest articol.

Art. 5.1.2 Procedura de obținere a cardului de acces

- (1) Persoanele care doresc să obțină un card de acces în sistem, o pot face prin intermediul aplicației GloBikes sau prin intermediul terminalelor amplasate în cadrul stațiilor.
- (2) Tariful emiterii cardului este de 10 lei.
- (3) Cardul de acces este personal (individual) și netransferabil către o terță persoană, în caz contrar, titularul este răspunzător pentru orice situație ivită. Încălcarea acestei interdicții conduce automat la suspendarea cardului.
- (4) Pentru accesul în sistemul informatic este obligatorie comunicarea unei adrese de e-mail valide. Aceasta va fi folosită pentru a fi transmise numele de utilizator și parola de acces a contului său personal în cadrul portalului și un cod PIN cu ajutorul căruia acesta va putea folosi o bicicletă. De asemenea, va fi folosită pentru a transmite informații relevante utilizatorului.
- (5) Accesând portalul, utilizatorii vor completa un formular cu datele personale din actul de identitate (carte de identitate sau pașaport), o fotografie a acestuia și o adresă validă de e-mail, după acceptarea în mod expres a condițiilor prezentului Regulament.
- (6) Prin intermediul portalului, utilizatorul are acces la mesaje, detalii card și trasee, facturi și tarife, plăți efectuate și harta interactivă a stațiilor bike-sharing.

Art. 5.1.3 Durata de închiriere și tarife aplicabile

- (1) Tariful de utilizare a Serviciului este de 2 lei/oră și se calculează începând cu ora și minutul de la care a fost ridicată bicicleta din rastele. Frațiunea de oră se tarifează ca oră întreagă.
- (2) Plata se va reține automat, din portofelul electronic al contului cu care s-a înregistrat utilizatorul în aplicația GloBikes.

Art. 5.2 Termenii și condițiile de utilizare a bicicletelor

Art. 5.2.1 Accesarea unei biciclete

- (1) După eliberarea cardului, utilizatorul poate accesa bicicleta folosind următoarele metode:
 - a) prin intermediul cardului de acces utilizând terminalul de la stația de biciclete;
 - b) prin intermediul aplicației GloBikes.
- (2) În momentul îndepărtării bicicletei din rastele, utilizatorul are obligația să verifice vizual starea acesteia.
- (3) Dacă sunt identificate defecte vizuale, elemente lipsă sau dacă se observă probleme de ordin tehnic în momentul începerii utilizării, utilizatorul are obligația să contacteze Serviciul Clienți pentru a le comunica.
- (4) Omisiunea de a le comunica Administratorului, poate atrage răspunderea utilizatorului.
- (5) Pe toată perioada de utilizare, utilizatorul nu are voie să intervină asupra stării tehnice sau reglajelor bicicletei, sub sancțiunea angajării răspunderii acestuia pentru situațiile sau defecțiunile create.
- (6) Este recomandat a se folosi cască, genunchiere și alte echipamente de protecție în timpul utilizării bicicletei. Administratorul nu este responsabil de răniri, distrugerea bunurilor sau alte pierderi, inclusiv la adresa terților, în timpul pedalării sau staționării bicicletei. Utilizatorul este singurul responsabil pentru obținerea și utilizarea unei căști și a echipamentului de protecție. Pentru utilizatorii minori, purtarea căștii de protecție în timpul utilizării bicicletei, este obligatorie.

Art. 5.2.2 Procedura de accesare a bicicletei dintr-o stație folosind card-ul

- (1) Apăsăți „Ridică bicicleta” și apropiați cardul de zona de citire a terminalului până este afișat codul cardului;
- (2) Introduceți codul PIN primit în prealabil pe e-mail și apăsați „Logare”;
- (3) În timpul pus la dispoziție de Sistem, alegeți una dintre bicicletele disponibile în rastele, verificați ca LED-ul să aibă culoarea verde și apropiați cardul de cititor;
- (4) Sistemul va debloca bicicleta respectivă și aceasta poate fi îndepărtată de poarta de andocare prin tragere spre înapoi, utilizând ghidonul acesteia.

Art. 5.2.3 Procedura de ridicare a bicicletei dintr-o stație folosind aplicația GloBikes

- (1) Autentificați-vă în aplicația GloBikes folosind numele de utilizator și parola;
- (2) Apăsăți butonul de meniu și „Ridică Bicicleta”;
- (3) Alegeți una din metodele afișate în aplicație și urmați pașii afișați în aplicația mobilă.
- (4) Sistemul va debloca bicicleta respectivă și aceasta poate fi îndepărtată de rastele prin tragere spre înapoi, utilizând ghidonul acesteia pentru a nu obtura citirea identificatorului bicicletei.

Art. 5.2.4 Procedura de returnare a bicicletei într-o stație la sfârșitul utilizării

- (1) Alegeți o poartă liberă (LED verde).
- (2) Introduceți bicicleta în locul liber cu roata pe partea dreaptă în șina de ghidaj.
- (3) Asigurați-vă, prin tragerea ușoară a bicicletei înapoi, că aceasta nu iese din poartă.

- (4) Verificați blocarea corespunzătoare a acesteia și ca LED-ul porții să fie de culoare verde. Verificarea bicicletei în rastele se face prin tragerea bicicletei înapoi.
- (5) Dacă bicicleta nu poate fi blocată, se încearcă andocarea bicicletei la altă poartă, până când aceasta este returnată corespunzător.
- (6) Dacă după andocarea bicicletei, LED-ul porții este de culoare roșie, contactați un operator al Serviciului Clienți.
 - a) în acest caz, dacă este identificată o anomalie în cadrul Sistemului, costul călătoriei perceput în plus, va fi returnat utilizatorului.
 - b) în caz contrar, bicicleta rămâne responsabilitatea utilizatorului care va trebui să plătească un tarif conform art. 5.1.3. din prezentul Regulament.
- (7) Utilizatorul are obligația să returneze exact aceeași bicicletă pe care a preluat-o inițial.

Art. 5.2.5 Cazuri speciale

- (1) În cazul în care, după autentificare, Sistemul nu vă permite ridicarea unei biciclete din stație, va fi afișat motivul, iar în cazul în care aveți nelămuriri, contactați Serviciul Clienți.
- (2) Cardul va fi blocat atunci când ajunge la sold negativ, urmând ca după achitarea sumei restante, acesta să fie deblocat. Utilizarea bicicletelor nu este posibilă cât timp cardul este blocat.
- (3) După returnarea bicicletei utilizate, puteți prelua o altă bicicletă, doar după ce așteptați minim 15 minute, conform art. 5.1.1(6).
- (4) În cazul în care utilizatorul nu are certitudinea că bicicleta returnată este bicicleta pe care a preluat-o inițial sau a depus din eroare o altă bicicletă, va contacta Serviciul Clienți.
- (5) Bicicleta dată spre utilizare va fi returnată cel târziu la ora 23.00 a zilei în care a fost închiriată.
- (6) Bicicleta dată spre utilizare va fi returnată în termen de maxim 12 ore de la preluare, în caz contrar, se va considera suspiciune de furt și vor fi sesizate organele competente pentru începerea procedurilor legale de recuperare a acesteia și de tragerea la răspundere a utilizatorului.

CAPITOLUL 6 - CONDIȚII DE PLATĂ

Art. 6.1 Plata serviciului

Art. 6.1.1

- (1) Toate plățile se efectuează în lei.
- (2) Prin sintagma „toate plățile” se înțelege, fără a fi limitate, următoarele:
 - a) orice costuri pentru accesul la Serviciu;
 - b) totalul de utilizare plătit în conformitate cu tarifele stabilite;
 - c) despăgubiri.

Art. 6.1.2

- (1) Plata Serviciului se efectuează prin achitarea contravalorii tarifului de utilizare, prin intermediul aplicației GloBikes sau la terminalele de la stațiile bike-sharing.
- (2) De asemenea, reîncărcarea soldului cardului de acces se poate face prin intermediul aplicației sau la terminalele de la stațiile bike-sharing.

Art. 6.2 Siguranța plăților electronice

- (1) Administratorul folosește serviciile oferite de Netopia Payments, o companie specializată în securizarea plăților online efectuate prin card bancar.
- (2) Plățile se efectuează printr-o interfață de plată securizată certificată PCI-DSS.

- (3) Cardurile acceptate la plată sunt cele emise sub siglele VISA (Classic si Electron) și MASTERCARD (inclusiv Maestro, dacă au cod CVV2/CVC2), active din punct de vedere a plăților online.
- (4) Pentru plățile online este folosit sistemul „3D Secure” care asigură tranzacțiilor online același nivel de securitate cu acelea realizate la bancomat sau în mediul fizic, la comerciant.
- (5) „3D Secure” este un sistem de autentificare a identității posesorilor de carduri în mediul electronic. Procesul de autentificare a posesorului cardului se face pe baza codului de securitate cunoscut numai de posesor și se desfășoară numai pe serverele Visa sau Mastercard, după caz.
- (6) „3D Secure” asigură în primul rând, ca nicio informație legată de cardul utilizatorului să nu fie transferată sau stocată spre/pe alte servere, aceste date fiind direct introduse în sistemele Visa și Mastercard.
- (7) Furnizorul de servicii este responsabil pentru securitatea datelor deținătorului cardului, pe care le colectează sau, într-un fel sau altul, le stochează, procesează sau le transmite în numele Administratorului.

Art. 6.3 Procedura de consultare a soldului cardului de acces

- (1) Apăsați „Consultare Sold” și apropiați cardul de zona de citire a terminalului, până se aude semnalul sonor și este afișat codul cardului.
- (2) Introduceți codul PIN primit în prealabil pe e-mail și apăsați butonul „Logare”.
- (3) Sistemul va afișa soldul existent pe card și ultimele două trasee efectuate.
- (4) În aplicația GloBikes, deschideți meniul și selectați opțiunea „Cont”.

CAPITOLUL 7 - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 7.1 Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art. 7.1.1 Drepturile utilizatorului

- (1) Utilizatorul are dreptul de a cere și primi informații cu privire la Serviciu;
- (2) Utilizatorul are dreptul de a transmite sugestii și reclamații pe site-ul <https://deva24.primariadeva.ro/>;
- (3) Utilizatorul are dreptul să primească răspunsuri în ceea ce privește sugestiile, reclamațiile și plângerile formulate, în termen de 30 de zile;
- (4) Utilizatorul are dreptul să fie informat prin intermediul portalului sau pe e-mail-ului utilizatorului sau prin orice alt mijloc;
- (5) Utilizatorul care a finalizat procesul de înregistrare, are acces la bicicletele care sunt în exploatare, exclusiv pentru uz propriu, în condițiile prevăzute în Contractul de utilizare - **Anexa nr.2 și Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa nr.3** la prezentul Regulament;
- (6) Utilizatorul are dreptul să primească sumele care au fost colectate din eroare de către Sistem, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la sesizarea formulată în acest sens.

Art. 7.1.2 Obligațiile utilizatorului

- (1) Utilizatorul declară că a furnizat date personale corecte și complete, că știe să folosească o bicicletă, precum și că are condiția fizică adecvată pentru această utilizare (dimensiuni corporale suficiente, sănătate bună, lipsa vreunei interdicții medicale de a depune efort, etc.).
- (2) Utilizatorul are obligația să comunice Administratorului modificarea datelor personale.

- (3) Pentru crearea contului său, utilizatorul este singurul responsabil pentru alegerea identificatorilor săi cu privire la drepturile terților, în special în materie de furt de identitate sau drepturi de proprietate intelectuală, precum și de păstrarea confidențialității acestora;
- (4) Utilizatorul declară și garantează Administratorului că este autorizat să folosească informațiile despre cardul de credit sau debit furnizate.
- (5) Bicicleta utilizată va fi folosită exclusiv de utilizatorul în cauză și doar pentru transportul personal;
- (6) Părintele/Tutorele responsabil pentru minorul înregistrat în Serviciu, răspunde pentru orice daune cauzate direct sau indirect de către acesta, ca urmare a utilizării bicicletei;
- (7) Utilizatorul are obligația să efectueze înainte de utilizare, o verificare de bază a principalelor elemente funcționale aparente ale bicicletei;
- (8) Utilizatorul este pe deplin responsabil pentru orice daune de orice natură (materiale și morale) cauzate de utilizarea bicicletei pe întreaga perioadă de utilizare, inclusiv atunci când aceasta depășește perioada de utilizare.
- (9) Utilizatorul are obligația să anunțe la Serviciul Clienți, orice defecțiune observată, atât la ridicarea bicicletei, cât și pe întreaga perioadă de utilizare. În caz contrar, el va fi responsabil pentru orice daune comunicate ulterior de următorul utilizator al bicicletei sau identificate de către Administrator;
- (10) Utilizatorul este obligat să folosească bicicleta în condiții de exploatare normală și să evite lovirea sau pierderea parțială a acesteia. În caz contrar, Administratorul Serviciului va putea pretinde despăgubirea la valoarea de piață a reparației sau a echipamentului (subansamblului) lipsă, iar contul utilizatorului va putea fi suspendat;
- (11) În cazul unui accident și/sau incident care implică bicicleta, utilizatorul are obligația de a raporta faptele cât mai curând posibil Serviciului Clienți. Bicicleta rămâne în responsabilitatea sa, până când este blocată la un punct de andocare;
- (12) Utilizatorul este obligat să respecte regulile de circulație în vigoare și să folosească pistele de biciclete acolo unde sunt disponibile;
- (13) Utilizatorul este obligat să respecte prevederile O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și a celorlalte prevederi legale referitoare la deplasarea pe bicicletă în siguranță pe drumurile publice sau pe pistele special amenajate;
- (14) Utilizatorul trebuie să folosească bicicleta doar pe trasee și rute corespunzătoare nivelului său de experiență;
- (15) Utilizatorul este obligat să nu înstrăineze bicicleta ridicată și să nu comunice codul numeric pentru deblocarea acesteia unei alte persoane;
- (16) Utilizatorului îi este interzisă folosirea telefonului mobil atunci când acesta se află în timpul mersului, cu excepția celor prevăzute cu dispozitive tip „mâini libere”;
- (17) Utilizatorului i se interzice să se țină de un vehicul aflat în mers ori să fie remorcat de un alt vehicul sau împins ori tras de o persoană aflată într-un vehicul;
- (18) Utilizatorului îi este interzis să folosească bicicleta în scopuri comerciale sau profesionale (curier, catering, publicitate, etc.);

- (19) Utilizatorul este obligat să returneze bicicleta preluată la timp, conform prezentului Regulament și în starea în care a fost preluată, cu excepția uzurii normale;
- (20) În cazul dispariției bicicletei de care este responsabil, utilizatorul are obligația de a raporta de urgență această dispariție Serviciului Clienți și să depună, în termen de cel mult 48 de ore, la sediul poliției, o plângere cu privire la furtul bicicletei, care rămâne sub responsabilitatea sa deplină, până la comunicarea către Administrator a unei copii a plângerii respective;
- (21) În caz de pierdere, furt sau deteriorare a cardului, utilizatorul are obligația să anunțe Serviciul Clienți;
- (22) La momentul depunerii bicicletei, utilizatorul trebuie să ancoreze în mod corespunzător bicicleta la una din porțile de andocare. În cazul în care stația este plină, va fi anunțat Serviciul Clienți;
- (23) Pentru încălcarea prevederilor prezentului capitol, se poate dispune, ca măsură administrativă, suspendarea sau anularea contului și după caz, aplicarea unei interdicții de accesare a Sistemului.

Art. 7.2 Drepturile și obligațiile Administratorului

Art. 7.2.1 Drepturile Administratorului

- (1) Administratorul are dreptul să încaseze tarifele utilizării bicicletelor;
- (2) Administratorul are dreptul să recupereze de la utilizator prejudiciul creat în urma utilizării necorespunzătoare a bicicletei;
- (3) Orice alte drepturi care îi revin prin lege sau prin prezentul Regulament.

Art. 7.2.2 Obligațiile Administratorului

- (1) Administratorul are obligația să asigure folosința bicicletelor de către utilizatori;
- (2) Administratorul are obligația să pună la dispoziția utilizatorilor biciclete care să întrunească condițiile tehnice de folosire, în stare normală de funcționare și neavând defecțiuni și/sau lipsuri;
- (3) Administratorul are obligația să asigure asistența tehnică și service, atunci când se solicită de către utilizator;
- (4) Administratorul are obligația să asigure integritatea bicicletelor, mentenanța și reparațiile necesare;
- (5) Administratorul are obligația să asigure spațiul de depozitare corespunzător bicicletelor;
- (6) Administratorul are obligația să ofere informațiile necesare, cu privire la modul de funcționare a bicicletelor, utilizatorilor care doresc să le utilizeze;
- (7) Administratorul are obligația să se asigure că utilizarea bicicletelor se realizează în deplină siguranță din punct de vedere tehnic;
- (8) Administratorul se va abține de la orice fapt care ar avea drept consecință tulburarea utilizatorului în folosința bunului, tulburare de fapt sau de drept; Administratorul nu răspunde de tulburarea cauzată prin fapta unui terț, care nu invocă vreun drept asupra bunului;
- (9) Orice alte obligații ce îi revin prin lege sau prin prezentul Regulament.

CAPITOLUL 8 – CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 8.1 Contravenții

- (1) În accepțiunea prezentului Regulament sunt considerate contravenții următoarele comportamente:

Art. 8.1.1 Se consideră contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 300 lei și 500 lei, complementar cu suspendarea contului utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 30 de zile calendaristice:

- (1) Returnarea bicicletei în cel mult 12 ore de la expirarea duratei maxime zilnice de utilizare;
- (2) Cedarea cardului către o terță persoană;
- (3) Neinformarea pierderii sau furtului cardului;
- (4) Comunicarea unor date personale eronate ale utilizatorului sau ale persoanei a cărei cont bancar este utilizat la crearea contului de utilizator;
- (5) Utilizarea unei biciclete în afara limitelor teritoriale ale Municipiului Deva;
- (6) Necomunicarea incidentelor survenite în timpul utilizării, către Serviciul Clienți și Poliția Locală, în cel mult 10 minute de la incident;
- (7) Utilizarea unei biciclete în mod necorespunzător sau în condiții care pot deteriora bicicleta;
- (8) Neandocarea bicicletei în mod corespunzător în rastelele de biciclete.

Art. 8.1.2 Se consideră contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 800 lei, complementar cu suspendarea contului utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 90 de zile calendaristice:

- (1) Abandonarea bicicletei (inclusiv în timpul unei opriri temporare);
- (2) Transportul unor bunuri mai grele de 10 kg sau transportul de pasageri;
- (3) Transportul unor substanțe inflamabile, explozive, toxice sau periculoase;
- (4) Utilizarea bicicletei în scopuri comerciale și/sau profesionale;
- (5) Utilizarea bicicletei pe drumuri neasfaltate;
- (6) Utilizarea bicicletei în orice alt scop decât al deplasării personale;
- (7) Pierderea accesoriilor bicicletei;
- (8) Neinformarea pierderii sau furtului bicicletei.

Art. 8.1.3 Se consideră contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 800 lei și 1000 lei cât și cu recuperarea prejudiciului creat pe cale amiabilă, iar în caz contrar, pe calea instanțelor judecătorești, complementar cu suspendarea contului utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 180 de zile calendaristice:

- (1) Sustragerea bicicletei;
- (2) Abandonarea bicicletei, chiar și în timpul blocării temporare pe traseu;
- (3) Utilizarea mărcii sau a logo-ului Sistemului „Deva Bike” în mod nejustificat;
- (4) Demontarea oricăror părți componente a bicicletei, la care se adaugă contravaloarea reparațiilor necesare după estimarea făcută de către reprezentanții Administratorului;
- (5) Provocarea de daune către terți;

Art. 8.1.4 Dacă bicicleta nu este returnată în 12 ore de la expirarea duratei maxime zilnice de utilizare, respectiv ora 23:00 din ziua utilizării/preluării, se poate considera suspiciune de furt și în acest caz vor fi sesizate organele abilitate pentru începerea procedurilor legale de recuperare a bunului.

Art. 8.1.5

- (1) Odată cu aplicarea sancțiunii contravenționale principale, prin procesul-verbal de constatare a contravenției se va stabili în sarcina contravenientului și obligația achitării pagubelor constatate în cuantumul stabilit.
- (2) Utilizatorul are obligația plății acestor sume la casieria Primăriei Municipiului Deva în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea procesului-verbal de contravenție.

Art. 8.1.6 Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor sau oricare alte bunuri puse la dispoziție de către

Administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală prevăzută de legislația în vigoare.

Art. 8.1.7

- (1) Sancțiunile contravenționale stabilite în prezentul Regulament se constată prin procese-verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale și se pot aplica contravenienților, persoane fizice.
- (2) Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde mențiunile obligatorii în O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8.1.8 Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către agenții constatatori din cadrul Direcției Poliția Locală a Municipiului Deva sau împuterniciți ai Primarului municipiului Deva.

Art. 8.1.9

- (1) Municipiul Deva își rezervă dreptul de a bloca contul utilizatorului având drept consecință interzicerea utilizării Sistemului pe o perioadă de 12 luni, dacă utilizatorul este sancționat pentru oricare 3 (trei) contravenții stabilite în baza prezentului Regulament și a celor ale Codului Rutier, cât și în situația în care utilizatorul este suspect de furt sau distrugere a bunurilor Sistemului, vandalism, pericol sau daune către terți.
- (2) Sumele provenite din amenzi sunt considerate venit la bugetul local al municipiului Deva.

Art. 8.2 Suspendarea cardului utilizatorului

- (1) Acțiunea de suspendare a cardului utilizatorului, atunci când această măsură este indicată, nu implică și încetarea contractului de utilizare.
- (2) Excepție fac situațiile în care fie reprezentanții Administratorului decid că se impune acest lucru urmare a abaterilor săvârșite sau a istoricului de abateri existente pe numele utilizatorului, fie atunci când cardul este anulat.

Art. 8.3 Procedura privind măsurile adoptate în caz de abateri și comunicarea acestora

- (1) În cazul în care a fost identificată o contravenție (ca urmare a acțiunilor de supraveghere, a acțiunilor autorităților, sesizărilor unor terți sau prin orice altă modalitate), reprezentanții Administratorului împreună cu Poliția Locală vor constata și vor aplica sancțiunea/sancțiunile stabilite pentru fapta respectivă/faptele respective și vor înștiința utilizatorul la adresa de e-mail furnizată la înregistrare, respectiv la adresa de domiciliu, cu privire la măsurile luate și amenzile aplicate.
- (2) Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal de constatare a contravenției, jumătate din minimul amenzii prevăzute în Regulament pentru contravenția săvârșită, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare.
- (3) Plângerile formulate împotriva proceselor-verbale de constatare a contravenției se depun spre soluționare la instanța competentă în a cărei rază a fost constatată și săvârșită contravenția, respectiv la Judecătoria Deva.

CAPITOLUL 9 - POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 9.1 Colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Datele colectate sunt prelucrate în scopul gestionării Serviciului;

- (2) Utilizarea datelor cu caracter personal va fi făcută în conformitate cu reglementările legale în vigoare în legătură cu protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- (3) Prin înregistrarea și activarea unui cont în aplicația GloBikes, utilizatorul consimte în mod expres și neechivoc ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date aferentă Sistemului;
- (4) Administratorul va prelucra datele cu caracter personal pe perioada existenței contului, iar ulterior dezactivării lui, va transforma datele cu caracter personal în date anonime pe care le va prelucra în scopuri statistice interne.
- (5) Informațiile furnizate de utilizatori vor fi folosite doar pentru a asigura funcționarea Serviciului, pentru a îmbunătăți continuu funcționarea acestuia, respectiv pentru a crește calitatea serviciilor oferite;
- (6) Administratorul se obligă să nu dezvăluie informații referitoare la utilizatori. Administratorul nu vinde, nu închiriază și nu comunică datele cu caracter personal furnizate de utilizatori unei terțe părți, decât cu excepția următoarelor cazuri:
 - a) cu acordul utilizatorului;
 - b) dacă este necesară transmiterea unor informații, în vederea funcționării sistemului;
 - c) în cazul în care activitățile utilizatorului contravin termenilor și condițiilor statuate sau a instrucțiunilor pentru utilizarea Sistemului.
- (7) Pot fi transmise informații cu caracter personal autorităților sau instituțiilor publice conform prevederilor legale sau bunei-credințe, dacă:
 - a) este prevăzut într-o dispoziție legală;
 - b) protejează drepturile Administratorului;
 - c) previne o infracțiune sau protejează siguranța națională;
 - d) protejează siguranța individului sau siguranța publică;
 - e) alte situații cu caracter excepțional.
- (8) În cazul în care vor apărea situațiile sus-menționate, utilizatorul va fi anunțat telefonic, prin e-mail sau printr-o notificare ce poate fi consultată pe portal, în contul personal;
- (9) Administratorul conferă dreptul utilizatorului de a modifica datele de contact pe care le-a înregistrat. De asemenea, utilizatorul poate solicita oricând ștergerea datelor personale. Pentru confidențialitatea și securitatea acestora, contul personal este protejat de o parolă.

CAPITOLUL 10 - SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 10.1 Orice cereri, sugestii și reclamații trebuie trimise Administratorului serviciului prin e-mail, poștă sau direct la sediul acestuia, la adresa menționată la articolul 3.3.

Art. 10.2 Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvată între părți pe cale amiabilă, iar în cazul nerezolvării acestora, vor fi soluționate de instanțele competente.

Art. 10.3 Administratorul nu răspunde pentru pagubele suferite de utilizator, pe perioada utilizării bicicletei, pentru pierderea sau deteriorarea lucrurilor personale lăsate nesupravegheate asupra bicicletei.

Art. 10.4 Refuzul de a suporta despăgubirea pagubelor produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor sau oricare alte bunuri puse la dispoziție de către Administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală prevăzută de legislația în vigoare.

CAPITOLUL 11. APLICAREA ȘI EXECUTAREA CONDIȚIILOR GENERALE

Art. 11.1 Termenele și condițiile Serviciului se aplică oricărei utilizări a Serviciului de către un utilizator și sunt disponibile oricând pe site-urile www.primariadeva.ro, portalul aplicației și în aplicația GloBikes.

Art. 11.2

- (1) Utilizatorul se angajează să ia la cunoștință de termenii și condițiile din prezentul Regulament și să îi accepte, înainte de a utiliza Serviciul pentru prima dată, bifând caseta corespunzătoare, în aplicația GloBikes;
- (2) Utilizatorul este informat că simpla utilizare a Serviciului implică acceptarea deplină, fără rezerve, a tuturor prevederilor prevăzute în acești termeni și condiții.

Art. 11.3

- (1) Administratorul își rezervă dreptul de a modifica termenii și condițiile în orice moment, fără notificare prealabilă, înțelegându-se că astfel de modificări vor fi aplicabile utilizărilor efectuate ulterior acestor modificări;
- (2) Este imperativ ca utilizatorul să consulte și să accepte termenii și condițiile atunci când accesează și utilizează Serviciul.

Art. 11.4 În cazul în care una dintre clauzele termenilor și condițiilor este declarată nulă, ilegală sau inaplicabilă, în totalitate sau parțial, celelalte clauze vor rămâne în vigoare și vor continua să aibă efect deplin.

Art. 11.5 Modificarea sau completarea prezentului Regulament se poate face, ori de câte ori este necesar, numai prin Hotărâre a Consiliului Local Deva.

Art. 11.6 Toți utilizatorii au obligația de a respecta prevederile prezentului Regulament. Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme ori prevederi legale aplicabile, atrag după sine răspunderea persoanelor vinovate.